INVENTAIRE DU PETIT PATRIMOINE

POPULAIRE ORETOIS

|  |  |
| --- | --- |
| Date du relevé | Coordonnées de l’auteur de la fiche  *Cette information permet de contacter l’auteur si la localisation n’est pas assez précise par ex.* |
|  |  |

*Quand (\*) Information obligatoire à compléter*

LOCALISATION

|  |
| --- |
| InformationsPlus les informations seront précises, plus il sera facile de :   * localiser l’élément sur une carte ; * apporter d’éventuels compléments (si nécessaire) à la fiche par la suite.   La situation de l’élément (visibilité, accessibilité, …) a de l’importance pour la suite du projet (entretien/restauration/publication…). S’il s’agit d’un élément privé, une autorisation pourra être nécessaire. |

* **Village/Quartier/Lieu-dit/Hameau (\*) :**
* **Adresse complète + éventuel point de repère** (Exemples : à côté de…, en face de...) **(\*):**

Visible de la voirie : OUI - NON Accessibilité directe : OUI – NON

Sur propriété : Publique Privé Inconnu

**Coordonnées du propriétaire si bien privé** *(nom-tél ou mail si personne connue du recenseur)*  :…**………………………**

IDENTIFICATION DE L’ÉLÉMENT

|  |
| --- |
| InformationsCette information peut aider à faire des classifications dans le but de réaliser des promenades, des publications... thématiques. |

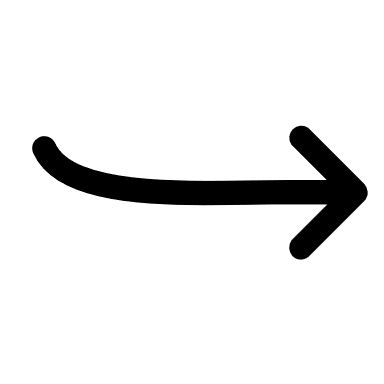
* **Appellation de l’élément ou nom courant (\*):**
* **Catégories (\*) :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * les points d’eau | * la mesure du temps et de l’espace | * les outils anciens |
| * le petit patrimoine sacré | * la justice et les libertés | * l’art décoratif |
| * les ouvertures | * le repos | * les biens relatifs à la faune, la flore et aux minéraux |
| * la signalisation | * l’ornementation en fer | * le transport |
| * les délimitations | * le patrimoine militaire et commémoratif | * les ateliers |
| * l’éclairage | * les arbres remarquables | * autres :…… |
|  |  |  |

* **Sous-catégorie (\*): ……………………………………………………………………………………**
* **Dimensions de l’élément***(estimation longueur x largeur x profondeur en cm) exemple : 75 x 45 x 5* **:**
* **Matériaux***(Pierre, bois, brique, fer, fonte, tuiles, ardoise, …):*
* **Description***(La description peut comprendre différents critères y compris formes, date/datation, inscriptions, millésime(s), sigles... sans oublier l’environnement bâti ou non (contexte, abords...)):*

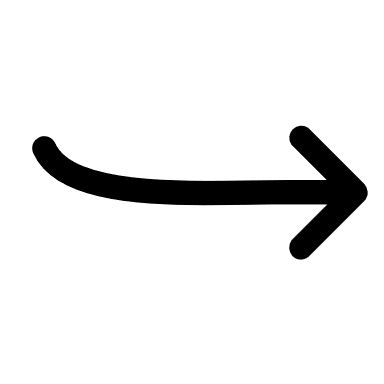
ETAT DE L’ÉLÉMENT ET INTERÊT

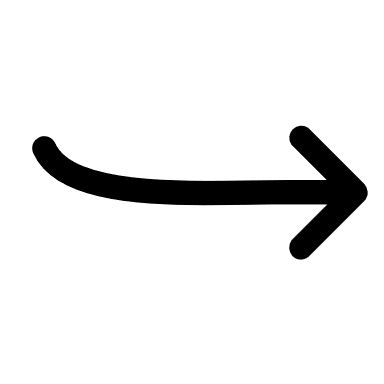
|  |
| --- |
| InformationsEn précisant l’état général de l’élément et ses éventuelles dégradations, cela permettra d’envisager l’après inventaire... et signaler s’il représente un intérêt à être mis en valeur. |

**TRES BON** = un élément en parfait état, bien entretenu ou récemment restauré.

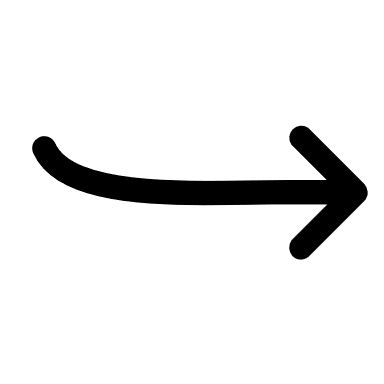
Besoin d’un entretien régulier afin de poursuivre sa conservation.

**BON** = un état satisfaisant ne nécessitant aucune intervention urgente.

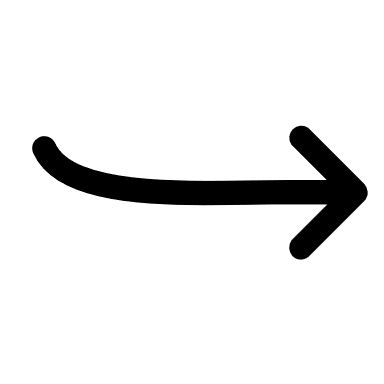
**** Entretien régulier ou réparations minimes.

**MOYEN** = un élément nécessitant une intervention pour limiter les dégradations dans le temps.

Intervention non urgente mais dans un délai relativement court.

**MAUVAIS** = élément très abîmé.

Intervention urgente.

**TRES MAUVAIS** = un élément voué à disparaître ou déjà condamné.

Intervention urgente si nécessité de conserver l’élément comme trace du passé

Au minimum, photographies pour conserve trace de son existence.

* Eventuelles dégradations constatées :

AUTRES INFORMATIONS/REFERENCES

|  |
| --- |
| InformationsAvez-vous d’autres informations / remarques complémentaires sur l’élément ?  *Exemples : histoire et/ou anecdote(s), sa présence dans une publication…*  **Et** spécifiez les raisons de l’intérêt de cet élément. |

PHOTOS / DOCUMENT ACCOMPAGNANT LA FICHE

|  |
| --- |
| InformationsLes photos fixent l’état de conservation du bien à un moment donné.  Elles peuvent servir d’appui pour faire la description de l’élément.  **Merci de prendre une seule photo qui illustre au mieux l’élément et qui pourra apparaitre dans la fiche du logiciel d’encodage.**  **D’autres photos pourront être compilées via un document Word/PDF à joindre au dossier sur le logiciel d’encodage.** |

Photo jointe

**NON OUI**

Document compilant d’autres photos

**NON OUI**

Autre document à joindre

**NON OUI**